

國立政治大學應用數學系門禁通行權限申請表

申請程序	1. 申請人請至系所辦填寫申請表(不同申請人請盡量填在一張表上)。 2. 系所集中每星期五彙整處理。		
身分別	A：教職員工、B：碩博士班學生、C：大學部學生、D：在職專班學生、E：研究計畫助理	使用區域	教職員工：除所屬系所空間所在大樓外，並得申請其他大樓。 學生或研究計畫助理：除有特殊需求者外，以申請者研究或實驗空間所在之大樓為限。

序	身分別	單位/系級	員工代號/學號/臨時卡編號	姓名	聯絡方式	使用教室	申請事由	系所承辦人	系所主管	審核
1					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
2					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
3					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
4					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
5					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
6					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
7					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____
8					電話： e-mail:					☐ 同意 ☐ 不同意，理由： _____

※門禁通行權限有效期限：教職員工-離職日、學生或研究計畫助理-申請之學年度結束後二個月。

製表:114年04月02日